



ประกาศโรงพยาบาลนาคา

เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลนาคา

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของโรงพยาบาลนาคา ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้า ตรวจสอบได้โรงพยาบาลนาคาจึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลนาคา เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของโรงพยาบาลนาคาตามนโยบายที่ประกาศไว้ ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. หน่วยงานเจ้าของพิจารณาจำแนกหมวดหมู่ของข้อมูลที่จะเผยแพร่ โดยแบ่งเป็น

๑.๑ ข้อมูลที่จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาคาอาทิ แผนปฏิบัติการบทความต่างๆ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องขออนุมัติก่อน

๑.๒ ข้อมูลที่มีการอนุมัติในช่องทางอื่นๆ แล้ว อาทิ รายงานจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (สรข.๑)ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ภาพกิจกรรม ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานเผยแพร่ยังผู้รับผิดชอบโดยตรง

๑.๓ ข้อมูลทั่วไปที่ต้องมีการการปรับปรุงให้ทันสมัย อาทิรายชื่อผู้บริหาร หมายเลขโทรศัพท์ อานาจหน้าที่ โครงสร้างหน่วยงาน ใ้งานสารสนเทศฯ ตรวจสอบข้อมูลต่างๆในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน

๑.๔ หลังจากที่ได้รับอนุมัติแล้ว ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องทำแบบบันทึกตามแบบฟอร์มที่กำหนดเสนอ ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูล โดยส่งข้อมูลส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นไฟล์(pdf)

๑.๕ งานสารสนเทศฯ เป็นหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ เอกสาร และหมวดหมู่หัวข้อที่จะเผยแพร่ หากข้อมูลถูกต้องแล้วให้ดำเนินการเผยแพร่ตามหมวดหมู่หรือที่กำหนด และหากมีข้อแก้ไขให้ประสานหน่วยงาน เจ้าของเรื่อง เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องก่อนเผยแพร่ต่อไป

๑.๖ ให้เผยแพร่ข้อมูลหน่วยงานโรงพยาบาลนาคา ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบคณะกรรมการบริหาร แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายรับรายจ่ายประจำปี คู่มือ การปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร ช่องทางส่งเรื่องร้องเรียนแผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์(email)

๒. กลไกการตรวจสอบกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๒.๑ กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลนาคาอย่างน้อย ๒ คน เพื่อปฏิบัติงานแทนกันได้

๒.๒ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลนาตาลมีหน้าที่
ตรวจสอบ ความเป็นปัจจุบันของเว็บไซต์โรงพยาบาลนาตาล

๒.๓ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลนาตาลมีหน้าที่
ตรวจสอบ ความครบถ้วนถูกต้องของรายการข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงาน ทำให้ประกาศเผยแพร่โดยยึดปฏิบัติตาม
พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิด
ความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๔ โรงพยาบาลนาตาล ส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์
การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่องทั้งการอบรมการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่าง
ผู้ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔



(นายเกรียงศักดิ์ กิจเพิ่มเกียรติ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาตาล

สำหรับหน่วยงานในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
โรงพยาบาลนาตาล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลนาตาล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

วัน/เดือน/ปี : ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

หัวข้อ : แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลนาตาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑.บันทึกข้อความลงนามในคำสั่ง และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.คำสั่งโรงพยาบาลนาตาล เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

๓.แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ สำหรับโรงพยาบาลนาตาลประจำปี ๒๕๖๕

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายมนูญ เค้ามูล)
เจ้าพนักงานพัสดุ

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาวรินดารัตน์ สมมีชัย)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานประกัน ยุทธศาสตร์
และสารสนเทศทางการแพทย์

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายสิทธิพล นามเดช)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔