

รายละเอียดเพิ่มเติม

๑. การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการ

๑) ผู้สอบคัดเลือกได้ให้มารายงานตัว และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒) ผู้สอบคัดเลือกได้ต้องมีข้าราชการค้ำประกัน ๑ คน เมื่อเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของโรงพยาบาล โดยผู้ค้ำประกันต้องชดเชยค่าเสียหายตามจำนวนทรัพย์สินนั้น อนึ่งโรงพยาบาลนาตาลจะให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๓ เดือน หากผลการประเมินทดลองงานไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด โรงพยาบาลนาตาลจะพิจารณาให้ท่านพ้นสภาพการเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนต่อไป สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลนาตาล จังหวัดอุบลราชธานี หรือสอบถามที่หมายเลข โทร ๐๔๕-๓๐๕-๒๐๓ ในวันเวลาราชการ

๒. หลักฐานการรายงานตัว

- | | |
|--|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ แผ่น |
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔) สำเนาปริญญาบัตร | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕) ใบรับรองผลการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖) สำเนาใบประกอบวิชาชีพ หรือหนังสือรับรอง | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๗) สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๘) หลักฐานแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘/สด.๔๓) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๙) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑๐) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถส่วนบุคคล | จำนวน ๒ ฉบับ |

๓. หลักฐานผู้ค้ำประกันและคู่สมรส

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔) สำเนาทะเบียนสมรส | จำนวน ๒ ฉบับ |